

Департамент образования и науки Ивановской области

Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования Ивановской области  
«Университет непрерывного образования и инноваций»  
(ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций»)

ПРИКАЗ

27.12.2023 г.

№ 196 - ог

Иваново

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций»  
на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» от 30.12.2020 № 179-од «О реализации мер по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» на 2024 год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Информационно-аналитическому отделу обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций».

3. Секретарю руководителя Балыковой Е.Ю. довести настоящий приказ до сведения заместителей директора, руководителей структурных подразделений.

Заместителям директора, руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения работников.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Юферова



Приложение № 1  
к приказу ГАУДПО ИО «Университет  
непрерывного образования и инноваций»  
от «27» 12 2023 г. № 196-09

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО**  
**«Университет непрерывного образования и инноваций» на 2024 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1	Определение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, в случае его переизбрания/увольнения	Директор	по мере необходимости
1.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Первый заместитель директора Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	в течение года
1.3	Актуализация и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете	Первый заместитель директора Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере необходимости
1.4	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Первый заместитель директора	в течение года
1.5	Мониторинг реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере необходимости
1.6	Подготовка ежегодного отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	январь 2025 г.

		и урегулированию конфликта интересов	
1.7	Подготовка проекта и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Директор Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	декабрь 2024 г.
2.	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения</b>		
2.1	Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции в Университете на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, Педагогического совета, кафедр, общего собрания работников, совещаниях с заместителями директора и руководителями структурных подразделений	Директор Первый заместитель директора Заведующие кафедр	в течение года
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, лекций, тренингов, «круглых столов»	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
2.3	Консультирование, проведение бесед с работниками Университета по вопросам, связанным с применением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
2.4	Ознакомление лиц, поступающих на работу в Университет, с локальными нормативными актами о противодействии коррупции	Инспектор по кадрам	по мере приема граждан на работу
2.5	Информирование работников об изменениях законодательства о противодействии коррупции	Первый заместитель директора Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	при изменении законодательства
2.6	Информирование работников Университета о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Университета и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции	Первый заместитель директора	по мере выявления фактов
2.7	Организация и проведение к Международному дню борьбы с	Заместители директора по своим направлениям	ноябрь-декабрь 2024 года

	коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		
3	<b>Антикоррупционное образование</b>		
3.1	Включение вопросов антикоррупционной направленности в дополнительные профессиональные программы	Заведующий кафедрой управления общим и средним профессиональным образованием	в течение года
3.2	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, участвующих в противодействии коррупции	Первый заместитель директора Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	в течение года
4	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Университета</b>		
4.1	Рассмотрение уведомлений работников Университета о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщений работников Университета о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами и проверка содержащихся в них сведений	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере поступления уведомлений, сообщений
4.2	Рассмотрение уведомлений работников Университета о возникновении конфликта интересов и принятие решений о признании наличия или отсутствия конфликта интересов и выработка предложений по урегулированию конфликта интересов	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере поступления уведомлений
4.3	Представление директором Университета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Директор	до 30 апреля текущего года
4.4	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления функций и	Первый заместитель директора Комиссия по	в течение года, по мере необходимости

	должностей Университета, наиболее подверженным таким рискам	противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
4.5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Университета	Инспектор по кадрам	В течение года
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Университета, допустивших коррупционные правонарушения	Первый заместитель директора Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	по мере необходимости
5	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Университета в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор Главный бухгалтер Специалист по закупкам	в течение года
5.2	Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, за использованием внебюджетных средств	Директор Главный бухгалтер	в течение года
5.3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Главный бухгалтер	в течение года
5.4	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Главный бухгалтер Председатель профкома	в течение года
5.5	Осуществление контроля за использованием имущества Университета	Заместитель директора по ресурсному обеспечению Начальник эксплуатационно-технического отдела	в течение года
5.6	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заместители директора Главный бухгалтер Руководители структурных подразделений	в течение года
5.7	Контроль процедуры подготовки и проведения итоговой аттестации обучающихся	Заместитель директора по научно-методической работе Начальник учебно-методического отдела Заведующие кафедрами	в течение года
5.8	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	Заместитель директора по научно-методической работе	в течение года
6	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		

6.1	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупции и принятие мер по предотвращению проявлений коррупции	Директор Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	по мере поступления обращений
6.2	Осуществление личного приёма граждан директором Университета	Директор	в течение года, в соответствии с расписанием
6.3	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с нормативными документами, регламентирующими деятельность Университета, в том числе с Правилами приема обучающихся в Университет	Заместители директора по своим направлениям Начальник учебно-методического отдела Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	в течение года
6.4	Мониторинг публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в Университете и организация проверки таких фактов	Первый заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
6.5	Организация работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Университете	Первый заместитель директора	в течение года
6.6	Организация и проведение анонимного анкетирования среди обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета в целях мониторинга состояния коррупционности в Университете и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Заместители директора по своим направлениям Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
7	<b>Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</b>		
7.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок	Директор Первый заместитель директора	в течение года



	деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции		
7.2	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Директор Первый заместитель директора	в течение года, по результатам поступления информации
7.3	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с работниками с информацией о ходе борьбы с проявлениями коррупции в городе Иванове, а также в сфере образования	Директор Первый заместитель директора	периодически, при проявлении инициативы
<b>8</b>	<b>Информационная поддержка процессов антикоррупционной деятельности</b>		
8.1	Обеспечение функционирования на официальном сайте Университета в сети Интернет раздела по вопросам противодействия коррупции	Первый заместитель директора Программист информационно- аналитического отдела	в течение года
8.2	Систематическое обновление раздела по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Университета в сети Интернет	Первый заместитель директора Программист информационно- аналитического отдела	в течение года
8.3	Размещение информации антикоррупционной направленности на информационных стендах, в корпоративной сети	Первый заместитель директора	в течение года