

**Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования Ивановской области  
«Университет непрерывного образования и инноваций»**

**ПРИКАЗ**

от 28.12.2021 г. № 164 -од

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций»  
на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» от 30.12.2020 № 179-од «О реализации мер по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» на 2022 год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Региональному центру инновационных технологий в образовании обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Юферова

Приложение № 1  
к приказу ГАУДПО ИО «Университет  
непрерывного образования и инноваций»  
от «28» 12 2021 г. № 164-09

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в ГАУДПО ИО**  
**«Университет непрерывного образования и инноваций» на 2022 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1	Определение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, в случае его переизбрания/увольнения	Директор	по мере необходимости
1.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	в течение года
1.3	Актуализация и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере необходимости
1.4	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора по общим и правовым вопросам	в течение года
1.5	Мониторинг реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Заместитель начальника по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере необходимости
1.6	Подготовка ежегодного отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции	январь 2023 г.

		и урегулированию конфликта интересов	
1.7	Подготовка проекта и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	декабрь 2022 г.
2.	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения</b>		
2.1	Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции в Университете на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, Педагогического совета, кафедр, общего собрания работников, совещаниях с заместителями директора и руководителями структурных подразделений	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам Заведующие кафедр	в течение года
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, лекций, тренингов, «круглых столов»	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
2.3	Консультирование, проведение бесед с работниками Университета по вопросам, связанным с применением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
2.4	Ознакомление лиц, поступающих на работу в Университет, с локальными нормативными актами о противодействии коррупции	Инспектор по кадрам	по мере приема граждан на работу
2.5	Информирование работников об изменениях законодательства о противодействии коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	при изменении законодательства
2.6	Информирование работников Университета о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Университета и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам	по мере выявления фактов
2.7	Организация и проведение к Международному дню борьбы с	Заместители директора по своим направлениям	ноябрь-декабрь 2022 года

	коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		
3	<b>Антикоррупционное образование</b>		
3.1	Включение вопросов антикоррупционной направленности в дополнительные профессиональные программы	Заведующий кафедрой управления образованием	в течение года
3.2	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, участвующих в противодействии коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	в течение года
4	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность Университета</b>		
4.1	Рассмотрение уведомлений работников Университета о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщений работников Университета о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами и проверка содержащихся в них сведений	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере поступления уведомлений, сообщений
4.2	Рассмотрение уведомлений работников Университета о возникновении конфликта интересов и принятие решений о признании наличия или отсутствия конфликта интересов и выработка предложений по урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года, по мере поступления уведомлений
4.3	Представление директором Университета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Директор	до 30 апреля текущего года
4.4	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления функций и	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по	в течение года, по мере необходимости

	должностей Университета, наиболее подверженным таким рискам	противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
4.5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Университета	Инспектор по кадрам	В течение года
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Университета, допустивших коррупционные правонарушения	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	по мере необходимости
<b>5</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Университета в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор Главный бухгалтер Специалист по закупкам	в течение года
5.2	Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, за использованием внебюджетных средств	Директор Главный бухгалтер	в течение года
5.3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Главный бухгалтер	в течение года
5.4	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Главный бухгалтер Председатель профкома	в течение года
5.5	Осуществление контроля за использованием имущества Университета	Заместитель директора по ресурсному обеспечению Начальник эксплуатационно-технического отдела	в течение года
5.6	Принятие мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заместители директора Главный бухгалтер Руководители структурных подразделений	в течение года
5.7	Контроль процедуры подготовки и проведения итоговой аттестации обучающихся	Заместитель директора по научно-методической работе Начальник учебно-методического отдела Заведующие кафедрами	в течение года
5.8	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	Первый заместитель директора	в течение года
<b>6</b>	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		

6.1	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупции и принятие мер по предотвращению проявлений коррупции	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	по мере поступления обращений
6.2	Осуществление личного приёма граждан директором Университета	Директор	в течение года, в соответствии с расписанием
6.3	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с нормативными документами, регламентирующими деятельность Университета, в том числе с Правилами приема обучающихся в Университет	Заместители директора по своим направлениям Начальник учебно-методического отдела Заведующие кафедрами Кураторы ученых групп	
6.4	Мониторинг публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в Университете и организация проверки таких фактов	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	
6.5	Организация работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в Университете	Заместитель директора по общим и правовым вопросам	в течение года
6.6	Организация и проведение анонимного анкетирования среди обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета в целях мониторинга состояния коррупционности в Университете и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Заместители директора по своим направлениям Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	в течение года
7	<b>Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</b>		
7.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам	в течение года

	деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции		
7.2	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам	в течение года, по результатам поступления информации
7.3	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с работниками с информацией о ходе борьбы с проявлениями коррупции в городе Иванове, а также в сфере образования	Директор Заместитель директора по общим и правовым вопросам	периодически, при проявлении инициативы
<b>8</b>	<b>Информационная поддержка процессов антикоррупционной деятельности</b>		
8.1	Обеспечение функционирования на официальном сайте Университета в сети Интернет раздела по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Ведущий инженер РЦИТО	в течение года
8.2	Систематическое обновление раздела по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Университета в сети Интернет	Заместитель директора по общим и правовым вопросам Ведущий инженер РЦИТО	в течение года
8.3	Размещение информации антикоррупционной направленности на информационных стендах, в корпоративной сети	Заместитель директора по общим и правовым вопросам	в течение года